

## UMOWA O ZAOPATRZENIE W WODĘ

Zawarta w dniu ..... w Wysokiem Mazowieckiem pomiędzy Zakładem Wodociągów , Kanalizacji i Energetyki Ciepłej Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością z siedzibą w Wysokiem Mazowieckiem przy ul. 1 Maja 6 wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000373827 NIP 7221620331 REGON 200410051 - reprezentowaną przez :

1. Prezesa Zarządu – Andrzeja Michalskiego

a

PESEL/NIP: ..... Nr tel. ....

zwanym w umowie „Odbiorcą usług” ,

### § 1

1. Umowa określa :

- 1) warunki dostarczania wody z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu Usługodawcy,
- 2) zasady prowadzenia rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę w odniesieniu do nieruchomości budynek w ..... 18-200 Wysokie Mazowieckie
2. Pozostałe prawa i obowiązki Stron umowy ,w tym zasady rozpatrywania reklamacji określa Regulamin dostarczania wody na terenie Gminy Wysokie Mazowieckie dostępny w siedzibie Usługodawcy.

### § 2

1. Odbiorca usług oświadcza, że jest właścicielem/użytkownikiem nieruchomości, o której mowa w § 1 pkt. 3 umowy na podstawie tytułu prawnego.
2. Odbiorca usług oświadcza, że woda dostarczana przez Usługodawcę będzie wykorzystywana na cele:
  - 1) socjalno-bytowe - według wskazań wodomierza,
3. Dostarczanie wody do innych celów niż określone w ust.2 pkt.1 ,wymaga zmian y umowy.

### § 3

Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnienia należytej jakości dostarczanej wody.

### § 4

Do obowiązków Usługodawcy należy w szczególności:

- 1) dostarczanie w sposób ciągły wody do nieruchomości o której mowa w § 1 pkt 3, zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci, o ciśnieniu umożliwiającym normalne użytkowanie wody i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach,
- 2) dostarczanie wody o należytej jakości - badanej w miejscu przyłączenia do sieci zgodnie z warunkami technicznymi - odpowiadającej warunkom określonym w obowiązujących przepisach,
- 3) usuwanie awarii urządzeń będących w jego posiadaniu,
- 4) zakup, zainstalowanie i utrzymanie wodomierza głównego,
- 5) utrzymanie i eksploatacja urządzeń wodociągowych,
- 6) odpłatne usuwanie awarii przyłączy Odbiorcy usług, w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 5 ust. 3 umowy

### § 5

1. W przypadku wystąpienia awarii przyłącza Odbiorcy usług, jest on zobowiązany do bezzwłocznego powiadomienia Usługodawcy o zaistniałej awarii oraz jej usunięcia na własny koszt.
2. Jeżeli awaria przyłącza Odbiorcy usług, powoduje:
  - a) zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez Usługodawcę,
  - b) niebezpieczeństwo poniesienia szkody przez Usługodawcę lub osoby trzecie,
  - c) zagrożenie dla środowiska,

Usługodawca jest uprawniony do podjęcia wszelkich technicznie dostępnych działań, celem usunięcia zagrożenia lub niebezpieczeństwa.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 i braku realizacji przez Odbiorcę usług obowiązku usunięcia awarii, na zasadach określonych w ust. 1, Usługodawca jest uprawniony do usunięcia awarii przyłącza. Kosztami zastępczego usunięcia awarii Usługodawca obciąża Odbiorcę usług.
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za ewentualne szkody powstałe w związku awarią przyłączy posiadanych przez Odbiorcę usług.

### § 6

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w świadczeniu usług spowodowanych:
  - 1) brakiem wody na ujęciu,
  - 2) niezawinionym przez Usługodawcę zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
  - 3) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
  - 4) koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych,
  - 5) uszkodzeniem instalacji i przyłączy posiadanych przez Odbiorcę usług,
  - 6) przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych.
2. W razie wystąpienia przyczyn wymienionych w ust. 1 Usługodawca niezwłocznie powiadomi Odbiorcę usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o czasie trwania przerwy w dopływie wody.
3. Usługodawca nie ponosi również odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe na skutek zalania wodą, a spowodowane:
  - 1) wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją wod.-kan. Odbiorcy usług,
  - 2) awarią instalacji i przyłączy posiadanych przez Odbiorcę usług,
  - 3) brakiem przewidzianych przepisami prawa budowlanego urządzeń przeciwwzalewowych na wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej Odbiorcy usług,
  - 4) niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z § 8.

### § 7

1. O przerwach w świadczeniu usług wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Usługodawca powiadomi Odbiorcę usług najpóźniej na trzy dni przed jej terminem.
2. Gdyby przerwa, o której mowa wyżej, miała przekroczyć 12 godzin, należy o tym powiadomić minimum na siedem dni wcześniej.
3. W razie przerwy przekraczającej 12 godzin Usługodawca zapewni zastępczy punkt poboru wody informując Odbiorcę usług o jego lokalizacji.

### § 8

Odbiorca usług zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych z urządzeniem pomiarowym włącznie, w tym ich naprawy, remontu i konserwacji,
- 2) usuwania na własny koszt awarii przyłączy,
- 3) natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o awarii posiadanych przez Odbiorcę usług instalacji i przyłączy mających wpływ na wskazania wodomierza głównego oraz inne urządzenia Usługodawcy,
- 4) niewykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego instalacji oraz urządzeń należących do Usługodawcy, a w szczególności wodomierza głównego i jego usytuowania,
- 5) wydzielenia i utrzymania w należytym stanie pomieszczenia na zainstalowanie wodomierza głównego zabezpieczającego wodomierz przed uszkodzeniem lub zaborem,
- 6) udostępnienia Usługodawcy swobodnego dostępu do pomieszczenia wodomierzowego celem dokonania odczytu wodomierza głównego lub jego wymiany,
- 7) zapewnienia Usługodawcy możliwości wykonania niezbędnych napraw urządzeń należących do Usługodawcy,
- 8) pokrycia kosztów wymiany wodomierza głównego powstałych w wyniku nie zabezpieczenia go przed działaniem warunków atmosferycznych albo uszkodzeniami mechanicznymi oraz kosztów zainstalowania wodomierza głównego w przypadku jego kradzieży,
- 9) zainstalowania i utrzymania antyskażeniowych zaworów zwrotnych zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami,

## § 9

1. Rozliczenia za usługi świadczone przez Usługodawcę z Odbiorcą usług odbywają się na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody, według następujących zasad, przyjmując **jednomiesięczny/dwumiesięczny** okres obrachunkowy:\*
  - 1) ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego,
2. W przypadku niesprawności wodomierza lub okresowego braku możliwości odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.
3. Usługodawca na wniosek Odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości wskazań wodomierza głównego.
4. W przypadku, gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę usług niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.
5. Odbiorca usług zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o stwierdzeniu zerwania plomb wodomierza głównego, jego osłon, uszkodzenia, jego przemieszczeniu lub zaborze. W przypadku zaboru wodomierza lub wykazania, że uszkodzenia zawinione zostały przez Odbiorcę usług oraz naruszenia obowiązku o którym mowa w § 8 pkt 3, ilość pobranej wody ustala się odpowiednio do ilości, która mogła przepłynąć pełnym przekrojem rury przyłącza wodociągowego w okresie od ostatniego odczytu wodomierza.

## § 10

Odbiorca usług zobowiązuje się pokryć Usługodawcy koszty powstałe na skutek:

- 1) samowolnego wykonania połączeń lub rozbudowy instalacji z naruszeniem obowiązujących norm i przepisów,
- 2) używania wody do innych celów niż określone w § 2 ust. 2,
- 3) interwencji służb pogotowia wod-kan w przypadku uszkodzeń instalacji i przyłączy będących w posiadaniu Odbiorcy usług.

## § 11

1. Odbiorca usług może domagać się obniżenia należności w razie udowodnienia zawinonego dostarczania wody o pogorszonej bądź złej jakości lub o ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody. skutek awarii urządzeń Usługodawcy pod warunkiem:
  - a) natychmiastowego zgłoszenia awarii pod numer telefonu: 086 275 08 88– czynny całą dobę,
  - b) niezwłocznego podjęcia działań w kierunku lokalizacji i usunięcia awarii celem minimalizacji strat,
  - c) powiadomienia Usługodawcy o terminie usuwania awarii, a przed jej zakończeniem - celem potwierdzenia tego faktu przez służby Usługodawcy w formie protokołu sporządzonego z udziałem Odbiorcy usług.

## § 12

Odbiorca usług zobowiązuje się do udostępnienia uprawnionym przedstawicielom Usługodawcy, po uprzednim okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy usług w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, dokonania odczytu wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Usługodawcę.

## § 13

W razie dokonywania przez Odbiorcę usług, bez uzgodnienia z Usługodawcą, zmian w instalacji wodociągowej oraz zainstalowania na instalacji wewnętrznej urządzeń mających negatywny wpływ na funkcjonowanie urządzeń Usługodawcy, Usługodawca ma prawo do ustalenia wysokości opłat według zasad określonych w § 9 ust. 2.

## § 14

1. Usługodawca wystawia faktury za świadczone usługi, po dokonaniu odczytu wodomierza głównego.
2. Przy okresowym braku możliwości dokonania odczytu wodomierza głównego, faktury są wystawiane w terminie przypadającym na odczyt, według zasad określonych w § 9 ust. 2.

## § 15

1. Do rozliczeń z tytułu niniejszej umowy mają zastosowanie ceny i stawki opłat oraz zasady ich stosowania zawarte w obowiązującej taryfie dla usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków .
2. Taryfę za usługi świadczone przez Usługodawcę zatwierdza na okres 3 lat Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku.
3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług stosowanej dla usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków ceny i stawki opłat wskazane w taryfie mogą ulec zmianie w zakresie wynikającym ze zmiany stawki podatku.
4. W przypadku zmiany taryfy, o której mowa w ust. 3, taryfa ta wchodzi w życie z dniem, w którym uległa zmianie stawka podatku od towarów i usług stosowana dla usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.
5. Zatwierdzoną taryfę Usługodawca zamieszcza na swojej stronie internetowej lub udostępnia ją w swojej siedzibie.
6. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany niniejszej umowy i następuje bez wypowiedzenia warunków umowy.
7. Wyciąg z obowiązującej taryfy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

## § 16

1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.
2. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jego zapłaty.
3. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie Odbiorcy usług, zwrócona w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie
4. Za opóźnienie w zapłacie należności wynikających z niniejszej umowy Odbiorca usług zapłaci Usługodawcy odsetki ustawowe.

## § 17

W sprawach nie uregulowanych w umowie stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018r., poz. 1152 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi, Kodeksu Cywilnego oraz Regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Wysokie Mazowieckie.

## § 18

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony i obowiązuje od dnia .....\*
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego bądź na mocy porozumienia Stron.
3. Jeżeli Odbiorca usług zalega z zapłatą za usługi za dwa okresy obrachunkowe, Usługodawca po uprzednim pisemnym wyznaczeniu dodatkowego 7-dniowego terminu zapłaty wraz z powiadomieniem o skutkach jego nie dotrzymania, ma prawo odstąpić od umowy.
4. Po rozwiązaniu umowy Usługodawca dokonuje odcięcia dostaw wody oraz demontuje wodomierz główny. Koszty ponownego uruchomienia dostawy wody obciążają Odbiorcę usług.
5. W przypadku utraty tytułu prawnego do nieruchomości o której mowa w §1, Odbiorca usług zobowiązany jest do uregulowania należności na rzecz Usługodawcy za świadczone przez niego usługi do dnia zdemontowania wodomierza głównego lub do dnia zawarcia umowy z Odbiorcą usług, który uzyskał tytuł prawny do nieruchomości.

## § 19

Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 20

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( RODO) Usługodawca informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Odbiorcy usług jest Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Energetyki Ciepłej Sp. o.o., ul. 1 Maja 6, 18-200 Wysokie Mazowieckie, tel. 086 275 08 88 , email: zwkiecw.m.ceti.pl .
2. Dane osobowe Odbiorcy usług są zbierane i przetwarzane w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy ( art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
3. Dane osobowe Odbiorcy usług mogą być udostępnione osobom upoważnionym przez Administratora, podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi, w tym usługi informatyczne, prawne, doradcze i organizacyjne, a także organom administracji publicznej i innym podmiotom, w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa,.

4. Dane osobowe Odbiorcy usług będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie okres przedawnienia roszczeń z niej wynikających określony przepisami prawa., a także okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej.
5. Odbiorcy usług przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i przenoszenia lub prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania danych osobowych.
6. Odbiorcy usług przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że Administrator naruszył przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
7. Dane osobowe Odbiorcy usług nie będą wykorzystane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji , w tym do profilowania.
8. Podanie danych przez Odbiorcę usług jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

#### § 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Odbiorca Usług**

**Usługodawca**

podpis:

podpis:

\*niepotrzebne skreślić